

NOTE ESPLICATIVE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere compilata al computer, utilizzando esclusivamente il modulo reperibile sul sito internet del Ministero degli Affari Esteri (<http://www.esteri.it> > Opportunità > Italiani > al MAE > concorsi),

USARE IL CARATTERE MAIUSCOLO ARIAL 12 - SENZA MODIFICARE MISURA E POSIZIONE DI ALCUNA PARTE DEL MODELLO STESSO.

Il modulo è comunque reperibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Ministero degli Affari Esteri.

Cognome e nome (per le donne coniugate indicare il cognome da nubile ed il nome di battesimo).

(2) La data va indicata nel formato gg/mm/aa oppure gg/mm/aaaa;

(3) **Solo per i nati all'estero:** indicare il Comune nei cui registri di stato civile è stato trascritto in Italia l'atto di nascita;

(4) Indicare l'indirizzo, con il numero civico separato da una virgola.

(5) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione, indicarne i motivi su un foglio allegato datato e sottoscritto.

(6) Barrare con una X la casella che interessa. In presenza di condanne, indicare, su un foglio allegato datato e sottoscritto, il tipo di condanna, la data del provvedimento e l'Autorità che lo ha emesso. Tale indicazione deve essere riportata anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.

(7) Indicare la **denominazione** del diploma di scuola secondaria di secondo grado (es. "diploma di maturità classica"; "diploma di perito aziendale" ecc...) e l'Istituto presso il quale è stato conseguito, con l'indicazione della città (es. "Liceo classico Cicerone di Torino"; "Istituto Tecnico Commerciale Cesare Battisti di Roma" ecc...)

La data va indicata nel formato gg/mm/aa oppure gg/mm/aaaa.

(8) Indicare SI o NO e, solo in caso affermativo, elencare, su un foglio allegato datato e sottoscritto, i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o enti pubblici, le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali procedimenti disciplinari subiti o in corso.

(9) Indicare SI o NO e, solo in caso affermativo, elencare, su un foglio allegato datato e sottoscritto, i titoli che danno diritto alla riserva.

(10) **Solo per i possessori di tali titoli**, utilizzare uno dei seguenti codici:

A = gli insigniti di medaglia al valor militare;

B = mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

C = i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

D = i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

E = gli orfani di guerra;

F = gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

G = gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

H = i feriti in combattimento;

I = gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

J = i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

K = i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

L = i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

M = i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

N = i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

O = i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

P = coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

Q = coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

R = i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico (dichiarare su un foglio allegato, datato e sottoscritto, il numero dei figli a carico);

S = gli invalidi ed i mutilati civili;

T = militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

U = coloro che abbiano prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

(11) Indicare SI o NO e, solo in caso affermativo, specificare su un foglio allegato datato e sottoscritto il/i periodo/i di servizio prestato presso le Amministrazioni pubbliche, rilevante ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso.

(13) Indicare la lingua – da scegliersi tra francese, spagnolo, tedesco, arabo, russo e portoghese – in cui si intende sostenere la seconda prova obbligatoria orale di cui all'art. 9, comma 1, lettera d) del bando di concorso.

(14) Solo per coloro che intendono sostenere tale prova, indicare la lingua – da scegliersi tra francese, spagnolo, tedesco, arabo, russo e portoghese, ad esclusione della lingua scelta per il colloquio di cui al punto precedente – in cui si intende sostenere la prova facoltativa orale di cui all'art. 10, comma 1, del bando di concorso.

Il candidato portatore di handicap dovrà indicare, su un foglio allegato al modulo di domanda datato e sottoscritto, la propria condizione e specificare l'ausilio ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per l'espletamento delle prove. E' fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica tale da permettere di svolgere le funzioni proprie del "collaboratore contabile" sia presso l'Amministrazione centrale che in sedi estere, ivi comprese quelle con caratteristiche di disagio.